

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНЗЕНСКИЙ РАЙОН»  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ**

21.02.2014

г. Инза

\_№\_27\_\_

Об утверждении Положения  
о Почетной грамоте Совета  
депутатов муниципального  
образования «Инзенский район»

Совет депутатов муниципального образования «Инзенский район» Ульяновской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о Почетной грамоте Совета депутатов муниципального образования «Инзенский район» (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в Инзенской районной газете «Вперёд».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социальной и молодежной политике и по вопросам развития местного самоуправления Совета депутатов муниципального образования «Инзенский район» (Чеботарёва С.Н.).

Глава района

В.Н. Шкунов

от 21.02.2014 № 27

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Почетной грамоте Совета депутатов**  
**муниципального образования «Инзенский район»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о Почетной грамоте Совета депутатов муниципального образования «Инзенский район» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Инзенский район» Ульяновской области.

1.2. Положение устанавливает основания и порядок награждения Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Инзенский район» (далее - Почетная грамота).

1.3. Почетная грамота является формой поощрения граждан, трудовых коллективов, организаций за заслуги перед муниципальным образованием «Инзенский район» (далее - район).

**2. Основания и порядок награждения Почетной грамотой**

2.1. Почетной грамотой могут награждаться граждане, трудовые коллективы и организации, осуществляющие свою деятельность на территории района.

2.2. Основаниями для награждения Почетной грамотой являются:

- достижения в области экономики, науки, культуры, воспитания, просвещения, спорта, охраны здоровья;
- содействие социальной и экономической политике, проводимой органами государственной власти и органами местного самоуправления района;
- достижение высоких результатов в трудовой деятельности;
- осуществление мер по обеспечению и защите прав и свобод человека и гражданина, общественного порядка;
- особый вклад в развитие нормотворчества муниципального образования «Инзенский район»;
- активное участие в благотворительной и общественной деятельности;

- юбилейные даты для трудовых коллективов и организаций (10 лет и далее каждые последующие 5 лет с момента образования);

- юбилейные даты для граждан (по достижении возраста 50 лет и далее каждые последующие 5 лет).

2.3. С ходатайством в Совет депутатов муниципального образования «Инзенский район» района (далее - Совет депутатов района) о награждении Почетной грамотой могут обращаться депутаты Совета депутатов, органы местного самоуправления района, должностные лица органов местного самоуправления района, органы государственной власти, трудовые коллективы и руководители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории района.

2.4. Ходатайство в виде письма на имя Главы района, Председателя Совета депутатов о награждении Почетной грамотой направляется совместно с представлением к награждению Почетной грамотой. Представление оформляется в соответствии с приложениями 1 и 2 к настоящему Положению в печатном виде, скрепляется печатью.

2.5. Ходатайство о награждении Почетной грамотой с прилагаемыми к нему документами направляется для регистрации и дальнейшего рассмотрения Советом депутатов района не позднее, чем за 21 день до очередного заседания Совета депутатов.

2.6. Награждение Почетной грамотой производится на основании решения Совета депутатов района.

2.7. Аппарат Совета депутатов на основании решения Совета депутатов района о награждении Почетной грамотой оформляет соответствующие документы, ведет в электронной форме учет награжденных.

2.8. В награждении Почетной грамотой может быть отказано в случаях:

- отсутствия оснований, указанных в части 2.2 настоящего Положения;

- непредставления документов и нарушения сроков их представления.

2.9. Почетная грамота от имени Совета депутатов подписывается Главой района, Председателем Совета депутатов района и заверяется печатью.

2.10. Вручение Почетной грамоты производится Главой района, Председателем Совета депутатов или по его поручению одним из депутатов Совета депутатов района в торжественной обстановке на районных мероприятиях, либо непосредственно в трудовых коллективах и организациях.

### **3. Заключительные положения**

3.1. При утере Почетной грамоты дубликат не выдается.

3.2. Форма Почетной грамоты утверждается решением Совета депутатов района.

Приложение №1 к  
Положению  
о Почетной грамоте  
Совета депутатов  
муниципального  
образования «Инзенский  
район»

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
К НАГРАЖДЕНИЮ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНЗЕНСКИЙ РАЙОН»  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГРАЖДАН**

1. Фамилия

\_\_\_\_\_

имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

2. Должность, место работы

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления, организации)

3. Дата рождения

\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

4. Государственные награды, иные награды, знаки отличия, формы поощрения:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению.

Руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение №2

к Положению о Почётной грамоте  
Совета депутатов муниципального  
образования «Инзенский район»

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
К НАГРАЖДЕНИЮ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ  
ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА, ОРГАНИЗАЦИИ**

1.

---

---

---

(наименование трудового коллектива, организации)

2. Сведения о социально-экономических, научных и иных достижениях

---

---

---

3. Дата образования трудового коллектива, организации

---

(месяц, год)

4. При награждении в связи с юбилейной датой - документ,  
подтверждающий  
дату образования трудового коллектива, организации.

Руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.